

COLLEGIUM HUMANUM W WARSZAWIE

STATUT KOŁA NAUKOWEGO
LIBERUM AVIS

Rozdział 1
Nazwa i siedziba Koła

§ 1.

Uczelniana Organizacja Studencka Collegium Humanum przyjmuje nazwę „Koło Naukowe Liberum Avis i zwana jest dalej „Kołem”.

§ 2.

Koło działa na podstawie przepisów o szkolnictwie wyższym oraz niniejszego Statutu.

§ 3.

Koło działa przy Collegium Humanum, Filia w Poznaniu przy ul Świątego Michała 43, 61-119 Poznań.

§ 4.

Koło działa pod nadzorem Opiekuna Koła.

Rozdział 2
Cele Koła i sposoby ich realizacji

§ 5.

Cele Koła obejmują:

- a) Utrwalenie wiedzy praktycznej i teoretycznej;
- b) Udział w wydarzeniach uniwersyteckich;
- c) Współpraca z innymi Kołami w zakresie tematycznym odpowiadającym profilowi oraz zainteresowaniom członków Koła;
- d) Organizowanie oraz uczestniczenie przedstawicieli członków Koła w warsztatach; dyskusjach oraz konferencjach;
- e) Nawiązywanie współprac z różnymi organizacjami;
- f) Rozwijanie swoich zainteresowań i pasji;
- g) Rozwijanie swoich umiejętności interpersonalnych;
- h) Wkład w dorobek naukowy;
- i) Pokonywanie swoich ograniczeń;
- j) Wspieranie członków Koła w ich rozwoju naukowym;
- k) Integracja członków Koła;

§ 6.

Koło realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) zajmuje się promowaniem nauk psychologicznych, medycznych i z zakresu samorozwoju;
- 2) przygotowywanie publikacji naukowych;
- 3) organizację spotkań i konferencji naukowych;
- 4) kontakty z przedstawicielami organizacji non-profit;
- 5) omawianie zagadnień, wyników badań i najświeższych informacji związanych z psychologią, medycyną i samorozwojem;
- 6) współpracę z innymi Kołami w zakresie tematycznym odpowiadającym profilowi oraz zainteresowaniom członków Koła;
- 7) współpracę z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego Collegium Humanum;
- 8) organizację kongresu dotyczącego zagadnień tematycznych Koła
- 9) przygotowywanie materiałów do przyszłych publikacji;

Rozdział 3 Członkostwo

§ 7.

1. Członkiem Koła może być każdy student Collegium Humanum, który akceptuje Regulamin Koła;
2. Nabycie członkostwa w Kole następuje poprzez złożenie deklaracji określonej załącznik nr 2 do Regulaminu;
3. Uchwałę o przyjęciu w poczet członków Koła Zarząd podejmuje w terminie 7 dni od złożenia deklaracji, o którym mowa w ust. 1.
4. Przyjęcie członka Koła następuje na podstawie walnego zebrania. Pozbawienie członkostwa następuje w tym samym trybie po zasięgnięciu opinii Opiekuna Koła.
5. Koło może nadać statut członka honorowego osobie innej niż wymienionej w ust. 1, wybitnie zasłużonej dla działalności Koła.
6. Każdy z członków Koła ma obowiązek przestrzegać zasady poufności.

§ 8.

1. Utrata członkostwa następuje na skutek:

- a) złożenia któremukolwiek z członków Zarządu pisemnego oświadczenia woli o wystąpienie z Koła w sposób pisemnej;
 - b) skreślenie z listy studentów;
 - c) po orzeczeniu wymierzenia kary dyscyplinarnej;
 - d) brak jakiegokolwiek formy uczestnictwa w działalności Koła w ciągu całego semestru roku akademickiego
 - e) na skutek dwukrotnej w ciągu semestru nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach Koła.
2. Utrata członkostwa następuje z dniem złożenia oświadczenia woli lub uprawomocnienia się decyzji lub podjęcia uchwały przez Radę Ogólną Koła.
3. Utratę członkostwa o której mowa w ust. 1 stwierdza Rada Koła na wniosek Zarządu.

§ 9.

Członek koła ma obowiązek:

- a) uczęszczania na posiedzenia Koła,
- b) aktywnej pracy we wszystkich formach działalności Koła,
- c) stosowania się do uchwał Zarządu Koła i Walnego Zebrania Członków Koła.

§ 10.

1. Każdemu członkowi Koła przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze.
2. Zgłaszać postulaty i kształtować program działalności Koła.
3. Korzystać ze zgromadzonych materiałów i wykorzystywać wyniki badań będących w posiadaniu Koła.

§ 11.

Członek koła ma obowiązek:

- a) uczęszczania na posiedzenia Koła,
- b) aktywnej pracy we wszystkich formach działalności Koła,
- c) stosowania się do uchwał Zarządu Koła i Walnego Zebrania Członków Koła.

Rozdział 4 Władze Koła

§ 12.

Władzami Koła są

- 1) Zarząd;
- 2) Rada Ogólna Koła;
- 3) Opiekun Koła.

§ 13.

1. W skład Zarządu wchodzi:

- 1) Przewodniczący;
 - 2) Wiceprzewodniczący;
 - 3) Sekretarz;
 - 4) Skarbnik
 - 5) inni członkowie Zarządu, jeżeli Rada Ogólna Koła tak postanowi.
2. W skład Zarządu nie może należeć więcej niż 8 osób.

§ 14.

1. Zarząd kieruje bieżącą działalnością Koła

2. Do kompetencji Zarządu należą wszystkie sprawy niezatrzymane dla Rady Ogólnej Koła. Sekretarz sporządza sprawozdania ze spotkań Koła i przedstawia je Zarządowi oraz 3. Opiekunowi Koła w ciągu tygodnia od dnia spotkania Koła.

§ 15.

1. Kadencja Zarządu trwa jeden rok, chyba że Rada Ogólna Koła, wybierając Zarząd, określi krótszy okres trwania kadencji.

2. Zasady, tryb zgłaszania kandydatów i przeprowadzenia wyborów do Zarządu określa Rada Ogólna Koła.

3. Dotychczasowy Zarząd pełni swe obowiązki do czasu wyboru nowego Zarządu.

§ 16.

W razie zaistniałej potrzeby Zarządu może ustanowić specjalne Sekcje Programowe.

§ 17.

1. Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący kieruje pracami Zarządu oraz reprezentuje Koło na zewnątrz.
2. Przewodniczący w terminie do dnia 31 października składa Opiekunowi Koła coroczne sprawozdanie z działalności Koła za poprzedni rok akademicki.
3. Przewodniczący składa sprawozdanie z działalności Zarządu na ostatnim spotkaniu Koła w roku akademickim.
4. W razie czasowego braku możliwości pełnienia funkcji przez Przewodniczącego, zastępuje go Wiceprezes.

§ 18.

Rada Ogólna Koła:

- 1) członkowie Zarządu wybierani są w głosowaniu jawnym;
- 2) może odwołać Zarząd albo poszczególnych członków Zarządu przed upływem kadencji większością 2/3 głosów; w takiej sytuacji powołuje nowy Zarząd albo nowych członków Zarządu na tym samym posiedzeniu;
- 3) rozpatruje sprawozdania z działalności Zarządu oraz decyduje o udzieleniu absolutorium Zarządowi większością bezwzględną;
- 4) ustala wysokość oraz termin płatności składek członkowskich;
- 5) rozpatruje inne sprawy wniesione przez członków Koła.

§ 19.

1. Rada Ogólna Koła zwoływana jest przez Przewodniczącego lub na wniosek co najmniej 10 członków Koła.
2. Przewodniczący zwołuje Radę Naukową Koła w celu wyboru nowego Zarządu lub nowych członków Zarządu oraz uzyskania absolutorium przez ustępujący zarząd nie później niż tydzień przed upływem kadencji Zarządu.
3. Jeżeli Przewodniczący nie zwoła Rady Ogólnej Koła w statutowym terminie, wówczas może je zwołać inny członek Zarządu.
4. Zarząd, a w przypadku określonym w ust. 3 osoba będąca członkiem Zarządu, o którym mówi ust. 3, informuje członków Koła o posiedzeniu Rady Ogólnej Koła w sposób zwyczajowo przyjęty, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

§ 20.

Obradom Rady Ogólnej Koła przewodniczy osoba wyznaczona przez Opiekuna.

Rozdział 5

Majątek Koła

§ 21.

Majątek Koła powstaje:

- 1) a) z finansów przyznanych przez Collegium Humanum Szkoła Główna Menadżerska w Warszawie;
- b) z umów sponsorskich;
- c) ze składek członkowskich, jeśli takowe zostaną ustalone;
- d) z dochodów z przedsięwzięć Koła;
- e) z subwencji, darowizn i dochodów nadzwyczajnych.

§ 22.

Zobowiązania finansowe w imieniu Koła zaciągają wspólnie Przewodniczący i Skarbnik.

Rozdział 5

Zmiana Statutu Koła i rozwiązanie Koła

§ 23.

1. Projekt zmiany statutu Koła może przedłożyć co najmniej $\frac{1}{4}$ składu Rady Ogólnej Koła oraz Przewodniczący.
2. Zmiany Statutu dokonuje Rada Ogólna Koła większością co najmniej $\frac{2}{3}$ głosów.
3. Uchwałą, o której mowa w ust. 2 wchodzi w życie z chwilą podjęcia, chyba że uchwałą ta stanowi inaczej.