

ZARZĄDZENIE ZARZĄDCY
Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia”
z dnia 19 sierpnia 2024 roku
w sprawie wprowadzenia Regulaminu Indywidualnej Organizacji Studiów w Uczelni
Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia”

Działając na mocy postanowienia Śląskiego Wydziału Zamiejscowego Departamentu do Spraw Przestępczości Zorganizowanej i Korupcji Prokuratury Krajowej w Katowicach z dnia 14 marca 2024 r. w ramach postępowania przygotowawczego o sygn. akt 1001-109.Ds.9.2022, jako zarządca **Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia”** z siedzibą w Warszawie (02 304) przy Alejach Jerozolimskich 133a, wpisanej do Ewidencji Uczelni Niepublicznych, prowadzonej przez Ministra Edukacji i Nauki, pod numerem 383, REGON 381457997, NIP 5252765348 (dalej jako „Uczelnia”), na podstawie § 17 ust. 1 Statutu Uczelni, zarządzam co następuje:

§1.

Wprowadza się *Regulamin Indywidualnej Organizacji Studiów w Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia”*, zwaną dalej „Uczelnią” w brzmieniu stanowiącym Załącznik do niniejszego zarządzenia, zwany dalej „Regulaminem”. Regulamin stanowi uzupełnienie przepisów Regulaminu studiów w przedmiotowym zakresie.

§ 2.

1. Wszystkie dotychczas wydane zgody na indywidualną organizację studiów na podstawie uchylonych przepisów przez inne zarządzenia, tracą moc obowiązującą z dniem 30 września 2024 r.
2. Okres trwania indywidualnej organizacji studiów przez studentów, którzy otrzymali zgody na podstawie przepisów, o których mowa w ust. 1 powyżej, nie wlicza się do terminu, o którym mowa w § 1 ust. 7 Regulaminu.

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Podpis:

Zarządca Bartosz Klepacz – Kwalifikowany Doradca Restrukturyzacyjny

Magdalena Stryja – Prorektor ds. Rozwoju i Współpracy

Załącznik do Zarządzenia

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Indywidualnej Organizacji Studiów w Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” z dnia 19 sierpnia 2024 r.

Regulamin Indywidualnej Organizacji Studiów

§ 1.

W Uczelni dopuszcza się możliwość studiowania według indywidualnej organizacji studiów, zwanej dalej „IOS” studentom:

- 1) uzdolnionym i posiadającym wybitne osiągnięcia w nauce, sporcie lub artystyczne;
- 2) z orzeczoną niepełnosprawnością w stopniu znacznym, uniemożliwiającym lub znacznie utrudniającym studiowanie na ogólnych zasadach;
- 3) odbywającym część studiów w innych uczelniach krajowych lub zagranicznych na podstawie umów zawartych przez Uczelnię;
- 4) przyjętym na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się lub przeniesienia z innej uczelni;
- 5) znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej;
- 6) będącymi rodzicami, w tym studentom w okresie ciąży.

§ 2.

1. Zgoda na realizowanie nauki według IOS może być udzielona studentom:
 - 1) po zaliczeniu pierwszego roku studiów - w przypadku studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich;
 - 2) po zaliczeniu pierwszego semestru studiów - w przypadku studiów drugiego stopnia.
2. Studentce w ciąży lub studentowi będącemu rodzicem nie można odmówić zgody na odbywanie studiów według IOS na określonym kierunku i poziomie do czasu ich ukończenia - w przypadku studiów stacjonarnych.

§ 3.

Warunkiem otrzymania przez studenta zgody na studiowanie według IOS jest uzyskanie wszystkich przewidzianych programem studiów punktów ECTS z semestrów poprzedzających złożenie wniosku.

§ 4.

1. Student może wnioskować o naukę według IOS jednorazowo na okres jednego semestru.
2. Po pozytywnym rozliczeniu semestru student może ubiegać się o przyznanie IOS na kolejny okres, jeżeli wciąż spełnia warunki określone w § 1.

§ 5.

1. Student może realizować naukę według IOS przez okres nie dłuższy niż dwa semestry w toku studiów.
2. Przepis ust. 1 nie ma zastosowania do przypadków, o których mowa w § 1 pkt. 2 lub 6.

§ 6.

Odbywanie studiów według IOS nie powoduje zmian w opłatach za usługi edukacyjne.

§ 7.

Decyzję o objęciu studenta IOS podejmuje Dyrektor Instytutu na uzasadniony wniosek studenta. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 8.

1. Wniosek wraz z uzasadnieniem i wymaganymi załącznikami należy złożyć nie później niż w terminie 7 dni od rozpoczęcia semestru przez studenta, którego ta zgoda ma dotyczyć lub niezwłocznie po wystąpieniu przyczyny upoważniającej do uzyskania IOS.
2. Do wniosku o zgodę na naukę według IOS należy dołączyć w przypadku:
 - 1) studentów uzdolnionych i wyróżniających się w nauce - zaświadczenie o średniej ocen z poprzedniego roku akademickiego lub poprzedniego semestru, jeśli student wnioskuje o zgodę na IOS po pierwszym semestrze (średnia co najmniej 4,5 liczona z ocenami ndst.) oraz/lub potwierdzenie innych osiągnięć naukowych lub artystycznych, w szczególności publikacji naukowych;
 - 2) studentów wyróżniających się w sporcie – dokumentację potwierdzającą członkostwo w sportowej kadrze narodowej, olimpijskiej lub uniwersjadowej; lub udokumentowanie innych wybitnych osiągnięć sportowych na szczeblu ogólnokrajowym;
 - 3) studentów z orzeczoną niepełnosprawnością - aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;
 - 4) studentów znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej - odpowiednie pisemne uzasadnienie i dokumenty potwierdzające trudną sytuację życiową;
 - 5) studentek w ciąży - zaświadczenie lekarskie (do wglądu);
 - 6) studentów będących rodzicami – akt urodzenia dziecka (do wglądu).

§ 9.

1. Po weryfikacji formalnej zaistnienia przesłanek dopuszczających możliwość studiowania według IOS student przygotowuje harmonogram studiów, zaliczeń i egzaminów w ramach IOS, w terminie 14 dni od otrzymania informacji z właściwego Biura Obsługi Studiów, uzgadnia go z prowadzącymi i przedkłada Dyrektorowi Instytutu do zatwierdzenia. Harmonogram stanowi porozumienie studenta z nauczycielami akademickimi, odnośnie do zakresu odbywania IOS, gwarantujące osiągnięcie planowanych dla danego przedmiotu efektów uczenia się.
2. Wzór harmonogramu IOS określa załącznik nr 2 do Regulaminu.

§ 10.

Do czasu uzyskania zgody na naukę według IOS student jest zobowiązany do uczestniczenia w zajęciach zgodnie z planem studiów oraz planem zajęć.

§ 11.

1. Po złożeniu przez studenta harmonogramu studiów w ramach IOS, Dyrektor Instytutu decyduje o zakresie i sposobie realizacji IOS.

2. Opiekuna studenta w ramach nauki według IOS wyznacza Dyrektor Instytutu spośród nauczycieli akademickich, w wyborze tym może uwzględnić propozycję studenta.
3. W przypadku studentów uzdolnionych/wyróżniających się w nauce opiekunem powinien być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień doktora.
4. Opiekun studenta studiującego według IOS dokonuje bieżącego monitorowania terminów zaliczeń, a w przypadku studentów szczególnie uzdolnionych w nauce i/lub sporcie monitoruje również ich bieżące osiągnięcia.
5. Okresem rozliczeniowym dla IOS jest semestr akademicki. Student ma 7 dni na rozliczenie semestru, licząc od otrzymania wyników z ostatniego w danym semestrze egzaminu/zaliczenia przewidzianego zakresem IOS.
6. Na wniosek studenta, poparty opinią opiekuna, Dyrektor Instytutu może wyrazić zgodę na modyfikację wcześniej ustalonego zakresu IOS.

§ 12.

1. Dyrektor Instytutu, po uprzednim zasięgnięciu opinii opiekuna studenta, może cofnąć zgodę na odbywanie studiów zgodnie z indywidualną organizacją studiów, jeżeli student nie spełnia jej warunków bądź nie stosuje się do zasad studiowania w tym trybie.
2. Dokumenty stosowane w czasie uzyskiwania zgody na IOS mogą być przetwarzane w informatycznym systemie obsługi studenta.

Podpis:

Zarządca Bartosz Klepacz – Kwalifikowany Doradca Restrukturyzacyjny

Magdalena Stryja – Prorektor ds. Rozwoju i Współpracy