

**ZARZĄDZENIE NUMER 01/01/2025**  
**REKTORA UCZELNI BIZNESU I NAUK STOSOWANYCH „VARSOVIA”**  
**Z DNIA 15 STYCZNIA 2025 r.**

**W SPRAWIE ZMIANY ZARZĄDZENIA**  
**W SPRAWIE**  
**POWOŁANIA KOMISJI DO SPRAW UZUPEŁNIENIA ZALEGŁYCH OCEN STUDENTÓW**  
**NA KIERUNKU: PRAWO, ADMINISTRACJA, KRYMINOLOGIA**  
**I BEZPIECZEŃSTWO**

Na podstawie § 17 Statutu Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” z siedzibą w Warszawie oraz w związku z koniecznością zapewnienia terminowego i prawidłowego uzupełnienia zaległych ocen studentów na prowadzonych w Uczelni kierunkach studiów w systemie informatycznym zarządzam, co następuje:

**§ 1. Powołanie**

1. Powołuję Komisję do spraw potwierdzania, weryfikacji oraz w jej wyniku uzupełniania zaległych ocen w systemie informatycznym w odniesieniu do studentów wszystkich kierunków prowadzonych w Uczelni, zwaną dalej „Komisją” – rozszerzając tym samym zakres działania komisji Kierunkowej do spraw uzupełnienia zaległych ocen studentów na kierunku: prawo, administracja, kryminologia i bezpieczeństwo powołanej Zarządzeniem Rektora numer 03/12/2024.
2. Komisja działa na podstawie niniejszego zarządzenia oraz obowiązujących przepisów prawa i regulacji uczelnianych.

**§ 2. Skład Komisji**

1. W skład Komisji powołuje się następujące osoby:
  - a) Przewodniczący Komisji: **dr Paweł Łabuz** – Dyrektor Instytutu Prawa, Administracji, Kryminologii i Bezpieczeństwa;
  - b) Członkowie Komisji:
    - o **dr Karol Falandys** – przedstawiciel pracowników naukowo-dydaktycznych Instytutu Prawa, Administracji, Kryminologii i Bezpieczeństwa;
    - o **mgr Maciej Romanowski** – przedstawiciel pracowników naukowo-dydaktycznych Instytutu Prawa, Administracji, Kryminologii i Bezpieczeństwa.

### § 3. Zadania Komisji

Do zadań Komisji należy:

1. przeanalizowanie list studentów z zaległymi ocenami oraz dokonanie weryfikacji ocen, a następnie ich uzupełnienia w protokołach egzaminacyjnych w odniesieniu do wszystkich ocen wynikających z wydanych decyzji byłych o przepisaniu ocen na podstawie dyplomu i suplementu do dyplomu ukończenia studiów w innej Uczelni;
2. przeanalizowanie wszystkich pisemnych oświadczeń od wykładowców w zakresie zaległych, niewpisanych ocen, weryfikacja przesłanych protokołów i prac etapowych i uzupełnienie w systemie informatycznym wszystkich zweryfikowanych w ten sposób ocen;
3. przeanalizowanie wszystkich pisemnych oświadczeń od studentów w zakresie zaległych ocen, które nie zostały wpisane przez wykładowców realizujących poszczególne zaliczenia oraz egzaminy w tym również wykładowców niepracujących w Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia”;
4. weryfikacja nieocenionych prac etapowych (testów, prezentacji, projektów itp.) w odniesieniu do niepracujących już wykładowców, dokonanie komisyjne ich oceny i na tej podstawie wprowadzenie tak wystawionych ocen do protokołów i do systemu informatycznego;
5. w zakresie wykładowców zatrudnionych w Uczelni, uzyskanie informacji o terminie oraz o formie wprowadzenia przez nich ocen do systemu informatycznego, w tym potwierdzenia dokonania publikacji ocen w systemie w taki sposób, że są one widoczne dla studentów;
6. w odniesieniu do pkt. 5 w sytuacji uzyskania informacji o częściowym wprowadzeniu ocen do systemu bez dokonania ich zatwierdzenia, zobowiązanie wykładowców do niezwłocznego prawidłowego zakończenia pełnego procesu opublikowania ocen w systemie informatycznym;
7. komunikacja z wykładowcami oraz ze studentami w zakresie przekazywania potwierdzeń o wystawionych bądź uzyskanych ocenach nieujawnionych w systemie informatycznym do dalszej ich weryfikacji przez Komisję;
8. w zakresie studentów oczekujących na obrony, dokonanie analizy przebiegu studiów pod względem kompletności i legalności uzyskanych ocen z zaliczeń i egzaminów przewidzianych programem studiów, uzyskanych punktów ECTS, kontakt z promotorem lub wyznaczenie nowego, kontakt z recenzentem lub wyznaczenie nowego, weryfikacja kompletności dokumentów w procesie dyplomowania i wydanie decyzji o dopuszczeniu studenta do obrony;
9. sporządzanie pełnych i szczegółowych raportów z realizacji działań i przedkładanie ich Rektorowi jeden raz w miesiącu – przy czym pierwszy raport obejmujący działania komisji od dnia powołania zostanie złożony do dnia 28 lutego 2025 r.

#### **§ 4. Organizacja prac Komisji**

1. Przewodniczący Komisji sprawuje nadzór nad jej realizacją zadań.
2. Wsparcie administracyjne zapewnia pracownik wskazany z Biura Obsługi Studenta posiadający dostęp do wszystkich protokołów studentów na kierunkach studiów prowadzonych w Uczelni.
3. W ramach toczących się prac członkowie Komisji posiadają dostęp do systemu informatycznego BAZUS (EduHub) z uprawnieniami pozwalającymi wpisywać oceny innych wykładowców.
4. W ramach toczących się prac członkowie Komisji posiadają dostęp do systemu informatycznego Sokrates, w celu weryfikacji legalności i poprawności wpisach tam ocen studenta, które nie zostały zmigrowane do systemu BAZUS (EduHub).
5. W ramach toczących się prac Przewodniczący Komisji może zwracać się z pytaniami bezpośrednio do pracownika, o którym mowa w pkt. 1 oraz do wskazanych pracowników firmy SIMPLE odpowiadającej za wsparcie i prawidłowe funkcjonowanie systemu BAZUS (EduHub).
6. Na uzasadniony, pisemny wniosek Przewodniczącego, złożony do Rektora skład Komisji może ulec poszerzeniu o merytorycznych ekspertów (wykładowców) koniecznych do dokonania oceny albo nieocenionych prac etapowych, albo poprawności i legalności wystawionej oceny z danego przedmiotu.

#### **§ 4a Zespoły merytoryczne**

1. Prace komisji wspierają zespoły merytoryczne składające się z dydaktyków poszczególnych kierunków studiów prowadzonych przez Uczelnię.
2. Skład osobowy poszczególnych zespołów merytorycznych określają załączniki do niniejszego zarządzenia.
3. Zadania zespołów merytorycznych określone są w § 3 powyżej.
4. Nadzór nad prawidłowością wykonywania zadań przez zespoły merytoryczne sprawuje przewodniczący Komisji wraz z jej członkami określeni w § 2 niniejszego zarządzenia

#### **§ 5. Postanowienia końcowe**

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Komisja kończy swoje działania po wykonaniu zadań określonych w § 3, jednocześnie komisja zobowiązana jest do składania Rektorowi co miesięcznych raportów określających przebieg i stopień zaawansowania realizacji zadań.

REKTOR

**REKTOR**



adw. Magdalena Stryja

**Załącznik numer 1 do Zarządzenia numer 01/01/2025 Rektora Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” z dnia 15 Stycznia 2025 r.**

1. Na podstawie §4a ust. 2 Zarządzenia numer 01/01/2025 Rektora Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” z dnia 15 Stycznia 2025 r. określłam skład osobowy zespołu merytorycznego dla kierunku psychologia:
  - a) dr n. med Magdalena Ostanek-Pańska, prof. UV – koordynator zespołu merytorycznego dla kierunku psychologia;
  - b) dr Teresa Panas, prof. UV;
  - c) dr Małgorzata Dubis, prof. UV;
  - d) dr Aleksandra Radoń, prof. UV.

**REKTOR**  
  
adw. **Magdalena Stryja**

**Załącznik numer 2 do Zarządzenia numer 01/01/2025 Rektora Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” z dnia 15 Stycznia 2025 r.**

1. Na podstawie §4a ust. 2 Zarządzenia numer 01/01/2025 Rektora Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” z dnia 15 Stycznia 2025 r. określám skład osobowy zespołu merytorycznego dla kierunku pedagogika:
  - a) dr Aldona Wieczorek – koordynator zespołu merytorycznego dla kierunku pedagogika;
  - b) dr Emilia Szantió;
  - c) mgr Anna Zakrzewska;
  - d) mgr Katarzyna Dreksler;
  - e) mgr Sylwia Pachotek;
  - f) mgr Małgorzata Ochnio.

**REKTOR**

  
adw. **Magdalena Stryja**

**Załącznik numer 3 do Zarządzenia numer 01/01/2025 Rektora Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” z dnia 15 Stycznia 2025 r.**

1. Na podstawie §4a ust. 2 Zarządzenia numer 01/01/2025 Rektora Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” z dnia 15 Stycznia 2025 r. określám skład osobowy zespołu merytorycznego dla kierunków zarządzanie oraz finanse i rachunkowość:
  - a) dr Agnieszka Woś, prof. UV – koordynator zespołu merytorycznego dla kierunków zarządzanie oraz finanse i rachunkowość;
  - b) dr Adam Krzyżanowski;
  - c) dr Tomasz Smus;
  - d) mgr Łukasz Siemiątkowski.

**REKTOR**

  
adw. **Magdalena Stryja**

**Załącznik numer 4 z dnia 15 marca 2025 r. do Zarządzenia numer 01/01/2025 Rektora Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” z dnia 15 Stycznia 2025 r.**

1. Na podstawie §4a ust. 2 Zarządzenia numer 01/01/2025 Rektora Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” z dnia 15 Stycznia 2025 r. określłam z dniem 15 marca 2025 r. skład osobowy zespołu merytorycznego oraz zespołu administracyjnego dla kierunków pedagogika, psychologia, kryminologia, zarządzanie oraz prawo w Filii Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” w Poznaniu:

**Zespół merytoryczny/dydaktycy:**

1. Przewodnicząca Komisji – dr Jolanta Vogt-Hajder / Dyrektor Filii
2. Członek Komisji – dr Małgorzata Tyszkowska
3. Członek Komisji – dr hab. Krzysztof Hajder
4. Członek Komisji – dr Sławomir Hinc
5. Dr Maciej Górny

**Zespół administracyjny:**

1. Kierownik BOS – Wioleta Socha
2. Specjalista ds. Dyplomowania – Joanna Jerzykowska
3. Specjalista ds. Dyplomowania – Anna Humska
4. Specjalista ds. Dyplomowania – Karolina Puźniak
5. Młodszy specjalista ds. obsługi studenta - Grzegorz Schulz
6. Młodszy specjalista ds. obsługi studenta – Marta Pankowska
7. Koordynator Administracji – Sebastian Surmela
8. Dział planowania – Anna Frąckowiak
9. Dział planowania – Natalia Michalak

**REKTOR**

  
adw. **Magdalena Stryja**

2. Na podstawie §4a ust. 2 Zarządzenia numer 01/01/2025 Rektora Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” z dnia 15 Stycznia 2025 r. określłam z dniem 15 marca 2025 r. skład osobowy zespołu merytorycznego oraz zespołu administracyjnego dla kierunków prawo, zarządzanie, pedagogika oraz psychologia w Filii Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” we Wrocławiu:

**Zespół merytoryczny/dydaktycy dla kierunków prawo, zarządzanie oraz pedagogika:**

1. Przewodnicząca Komisji – Dr Ewa Jurczyk-Romanowska
2. Członek Komisji – Dr Małgorzata Kwiedorowicz-Andrzejewska

**Zespół merytoryczny dla kierunku psychologia:**

1. Przewodniczący Komisji – Dr Artur Machlarz
2. Członek Komisji – mgr Maciej Ługowski

**Zespół administracyjny:**

1. Dyrektor Filii – Justyna Woś-Sieradzan
2. Starszy Specjalista BOS – Magdalena Włoch
3. Specjalista BOS – Filip Leszczyński

**REKTOR**

  
adw. Magdalena Stryja



3. Na podstawie §4a ust. 2 Zarządzenia numer 01/01/2025 Rektora Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” z dnia 15 Stycznia 2025 r. określám z dniem 15 marca 2025 r. skład osobowy zespołu merytorycznego oraz zespołu administracyjnego dla kierunku psychologia w Filii Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” w Szczecinie:

**Zespół merytoryczny/dydaktycy:**

1. Przewodnicząca Komisji – dr n. med. Magdalena Ostanek-Pańka
2. Członek Komisji – mgr Tomasz Charysz
3. Członek Komisji – mgr Anna Szefer-Mirzolemska

**Zespół administracyjny:**

1. Kierownik BOS – Adrian Kulikowski
2. Starszy Specjalista BOS – Renata Michałowska
3. Specjalista BOS – Malwina Zięba
4. Specjalista BOS – Natalia Trefoń

**REKTOR**



adw. Magdalena Stryja

4. Na podstawie §4a ust. 2 Zarządzenia numer 01/01/2025 Rektora Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” z dnia 15 Stycznia 2025 r. uzupełniam z dniem 15 marca 2025 r. skład osobowy zespołu merytorycznego oraz powołuję skład zespołu administracyjnego dla kierunku psychologia w Filii Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” w Lublinie:

**Zespół Merytoryczny/dydaktycy**

1. dr Teresa Panas – Przewodnicząca
2. mgr Wiktoria Kierepka
3. mgr Krzysztof Kazimierczak

**Zespół Administracyjny**

1. Piotr Flasiński – pracownik administracyjny
2. Małgorzata Ostrowska – pracownik administracyjny

**REKTOR**  
  
adw. Magdalena Stryja

5. Na podstawie §4a ust. 2 Zarządzenia numer 01/01/2025 Rektora Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” z dnia 15 Stycznia 2025 r. określám z dniem 15 marca 2025 r. skład osobowy zespołu merytorycznego oraz zespołu administracyjnego dla kierunku psychologia w Filii Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” w Gdańsku:

**Zespół Merytoryczny/dydaktycy**

1. Dyrektor Filii dr inż. Ewa Łączek-Tarazewicz – dydaktyk
2. Przewodniczący dr n.med. Magdalena Ostanek-Pańka – dydaktyk
3. Członek mgr Barbara Zielińska - dydaktyk

**Zespół administracyjny**

1. Członek Alicja Krawczuk-Goluch – pracownik administracyjny

**REKTOR**  
  
Magdalena Stryja

6. Na podstawie §4a ust. 2 Zarządzenia numer 01/01/2025 Rektora Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” z dnia 15 Stycznia 2025 r. uzupełniam z dniem 15 marca 2025 r. skład osobowy zespołu merytorycznego dla kierunku psychologia Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” w Warszawie o następujące osoby:

1. Pani Bożena Łojko
2. Pani Laura Osęka
3. Pan Michał Meisner
4. Pani Beata Biały
5. Pani Agnieszka Koszada

**REKTOR**  
  
adw. Magdalena Stryja

7. Na podstawie §4a ust. 2 Zarządzenia numer 01/01/2025 Rektora Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” z dnia 15 Stycznia 2025 r. zmieniam z dniem 15 marca 2025 r. skład osobowy zespołu merytorycznego dla kierunków zarządzanie oraz finanse i rachunkowość w Uczelni Biznesu i Nauk Stosowanych „Varsovia” w Warszawie w następujący sposób:

Odwołuję z dniem 15 marca 2025 r. następujących członków zespołu merytorycznego następujące osoby:

- a) dr Adam Krzyżanowski
- b) dr Tomasz Smus

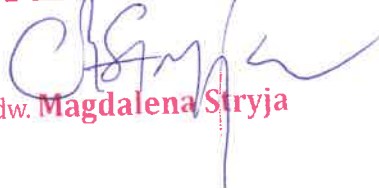
Powołuję z dniem 15 marca 2025 r. skład zespołu merytorycznego:

- 1. Monika Piesio

Podaję aktualny według stanu na dzień 15 marca 2025 r. skład ww. zespołu merytorycznego:

- 1. dr Agnieszka Woś, prof. UV – Przewodniczący, koordynator zespołu merytorycznego dla kierunków zarządzanie oraz finanse i rachunkowość
- 2. Monika Piesio
- 3. Łukasz Siemiątkowski

**REKTOR**



adw. Magdalena Stryja