

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)

**Język niemiecki**

Tok studiów 2022/23-2024/25

Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:	Collegium Humanum Szkoła Główna Menedżerska w Warszawie Filia w Rzeszowie
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:	<b>Psychologia</b> - Jednolita studia magisterskie
Liczba punktów ECTS	12
Język przedmiotu- polski, angielski, inny	polski/angielski
Profil kształcenia:	PRAKTYCZNY
Nazwa specjalności:	-
Rodzaj modułu kształcenia: (wskazać właściwe)	Podstawowy / kierunkowy/ specjalnościowy /obowiązkowy/ fakultatywny / <u>ogólny</u>
Rok / Semestr:	I/s.2; II/s.3,4;
Osoba koordynująca przedmiot:	dr Barbara Skoczyńska-Prokopowicz
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):	Znajomość języka niemieckiego na poziomie B1/B2

II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN

Sem.3+sem.4	Wykład	Ćwiczenia/konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Projekt	Seminarium	Praktyki	Egzamin / zaliczenie	Konsultacje	Suma godzin	Ogółem ECTS
Studia stacjonarne		160						8	16	184	12
Studia niestacjonarne		1200						8	16	184	12

III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

Formy zajęć	Metody dydaktyczne -właściwe podkreślić
Lektorat	<p>Wykład podający (z prezentacją multimedialną)</p> <p>Wykład problemowy</p> <p><u>Wykład konwersatoryjny</u></p> <p><u>Dyskusja dydaktyczna</u></p> <p><u>Ćwiczenia praktyczne pod kierunkiem</u></p> <p><u>Ćwiczenia z wykorzystaniem narzędzi informatycznych</u></p> <p>Metoda przypadków</p> <p><u>Metoda sytuacyjna</u></p> <p><u>Metoda inscenizacji</u></p> <p>Metoda projektów</p> <p><u>Gry dydaktyczne (symulacyjne, decyzyjne, psychologiczne)</u></p> <p>Demonstracja/ pokaz</p> <p><u>Analiza źródeł</u></p> <p><u>Praca w grupie</u></p> <p>Debata</p> <p><u>Inne: ćwiczenia językowe</u></p>

IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ  
Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKU

Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego symbol
<b>Wiedza:</b>		
	<p>Cele przedmiotu: <b>Cele Kursu:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rozwój umiejętności językowych w kontekście psychologii.</li> <li>2. Przygotowanie studentów do komunikacji w sytuacjach zawodowych.</li> <li>3. Nabycie umiejętności prowadzenia wywiadów oraz korzystania z literatury obcojęzycznej.</li> </ol>	
<b>Umiejętności:</b>		
P_U01	<p>Student potrafi efektywnie komunikować się w języku niemieckim w zakresie funkcjonowania w zawodzie( w szkole, poradni, biurze i innych instytucjach)</p> <p>Potrafi czytać, opracowywać i omawiać pisma fachowe z dziedziny psychologii oraz przygotować inne wystąpienia w języku niemieckim .</p> <p>Potrafi znaleźć teksty źródłowe i prawidłowo zastosować je podczas przygotowania eseju, referatu, prezentacji z szeroko rozumianej nauki społecznej.</p>	K_U20
<b>Kompetencje społeczne:</b>		
P_K01		K_K13
V. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Lektorat	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
	<p><b>Struktura Zajęć:</b></p> <p><b>Semestr 1: Wprowadzenie do języka specjalistycznego</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tematyka:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wprowadzenie do psychologii: terminologia i podstawowe pojęcia.</li> <li>○ Komunikacja w biurze: zwroty i wyrażenia.</li> </ul> </li> <li>• <b>Konstrukcje gramatyczne:</b> Czas terażniejszy, pytania.</li> <li>• <b>Słownictwo:</b> Podstawowe pojęcia psychologiczne (np. terapia, diagnoza).</li> </ul> <p><b>Semestr 2: Wywiady i konsultacje</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tematyka:</b></li> </ul>	P_U01

- Prowadzenie wywiadów z pacjentem.
- Techniki aktywnego słuchania.

- **Konstrukcje gramatyczne:** Czas przeszły, tryb warunkowy.
- **Słownictwo:** Pojęcia związane z wywiadami (np. empatia, zrozumienie).

### **Semestr 3: Negocjacje i mediacje**

- **Tematyka:**
  - Sztuka negocjacji w pracy psychologa.
  - Rozwiązywanie konfliktów.
- **Konstrukcje gramatyczne:** Czas przyszły, mowa zależna.
- **Słownictwo:** Terminologia negocjacyjna (np. kompromis, rozwiązanie).

### **Semestr 4: Wywiad środowiskowy**

- **Tematyka:**
  - Przeprowadzanie wywiadu środowiskowego.
  - Analiza kontekstu społecznego pacjenta.
- **Konstrukcje gramatyczne:** Strona bierna, zdania złożone.
- **Słownictwo:** Pojęcia związane z otoczeniem pacjenta (np. rodzina, środowisko).

### **Semestr 5: Pisanie i prezentowanie wyników**

- **Tematyka:**
  - Pisanie raportów i dokumentacji psychologicznej.
  - Przygotowanie prezentacji multimedialnych.
- **Konstrukcje gramatyczne:** Złożone zdania, zwroty do formalnej korespondencji.
- **Słownictwo:** Terminologia związana z pisaniem i prezentowaniem (np. struktura, argumentacja).

### **Semestr 6: Praca dyplomowa i źródła obcojęzyczne**

- **Tematyka:**
  - Korzystanie z literatury obcojęzycznej.
  - Pisanie pracy dyplomowej i przygotowanie referatu.
- **Konstrukcje gramatyczne:** Słownictwo akademickie, cytowanie źródeł.
- **Słownictwo:** Terminologia badawcza (np. metodologia, analiza).

**Sprawdziany i Podsumowania:**

- **Co semestr:**

- 

1. Zajęcia: Sprawdzian z materiału (testy, rozmowy).

- 

2. Zajęcia: Podsumowanie semestru – refleksja nad nauką, ocena postępów.

**Materiały Dodatkowe:**

- Artykuły naukowe w języku obcym.
- Filmy i nagrania z wywiadami psychologicznymi.
- Prezentacje multimedialne jako przykłady.

Ten plan ramowy ma na celu nie tylko rozwój umiejętności językowych, ale również integrację wiedzy psychologicznej z praktycznymi umiejętnościami komunikacyjnymi, które są niezbędne w pracy psychologa.

**Lektorat Języka Obcego dla Kierunku Psychologia (B1-B2+)****Semestr 1: Wprowadzenie do języka specjalistycznego**

1. **Zajęcia 1:** Wprowadzenie do psychologii – podstawowe pojęcia.
2. **Zajęcia 2:** Słownictwo związane z biurem – zwroty i wyrażenia.
3. **Zajęcia 3:** Rodzaje terapii – terminologia.
4. **Zajęcia 4:** Komunikacja w pracy psychologa – wprowadzenie.
5. **Zajęcia 5:** Praktyczne ćwiczenia: przedstawianie siebie.
6. **Zajęcia 6:** Pytania w psychologii – jak zadawać pytania otwarte.
7. **Zajęcia 7:** Analiza tekstów – artykuł o psychologii.
8. **Zajęcia 8:** Słuchanie ze zrozumieniem – nagranie wywiadu.
9. **Zajęcia 9:** Praca w parach – symulacja rozmowy.
10. **Zajęcia 10:** Podsumowanie semestru – refleksja i sprawdzian.

**Panel 1: Przedstawianie się i nawiązywanie kontaktów**

1. **Zajęcia 1:** Techniki przedstawiania się – formalne i nieformalne.
2. **Zajęcia 2:** Praktyczne ćwiczenia: wprowadzenie do rozmów towarzyskich.
3. **Zajęcia 3:** Rozmowy o sobie i swoich zainteresowaniach – pytania otwarte.
4. **Zajęcia 4:** Tworzenie sieci kontaktów zawodowych – jak to robić

skutecznie.

### **Semestr 2: Wywiady i konsultacje**

1. **Zajęcia 1:** Wprowadzenie do wywiadów – cele i techniki.
2. **Zajęcia 2:** Aktywne słuchanie – praktyczne ćwiczenia.
3. **Zajęcia 3:** Wywiad kliniczny – struktura.
4. **Zajęcia 4:** Jak zadawać pytania diagnostyczne.
5. **Zajęcia 5:** Przykłady wywiadów – analiza przypadków.
6. **Zajęcia 6:** Symulacje wywiadów w grupach.
7. **Zajęcia 7:** Praca z trudnym pacjentem – strategie.
8. **Zajęcia 8:** Zbieranie informacji – techniki.
9. **Zajęcia 9:** Słownictwo związane z emocjami.
10. **Zajęcia 10:** Podsumowanie semestru – refleksja i sprawdzian.

### **Panel 2: Savoir vivre w pracy**

1. **Zajęcia 1:** Zasady dobrego zachowania w miejscu pracy – wprowadzenie.
2. **Zajęcia 2:** Etiquette w komunikacji – e-maile, rozmowy telefoniczne.
3. **Zajęcia 3:** Zachowanie w sytuacjach formalnych i nieformalnych – praktyczne ćwiczenia.
4. **Zajęcia 4:** Rozwiązywanie konfliktów – jak prowadzić trudne rozmowy.

### **Semestr 3: Negocjacje i mediacje**

1. **Zajęcia 1:** Wprowadzenie do negocjacji – definicje i zasady.
2. **Zajęcia 2:** Kluczowe umiejętności negocjacyjne – praktyczne ćwiczenia.
3. **Zajęcia 3:** Style negocjacyjne – analiza.
4. **Zajęcia 4:** Słownictwo związane z konfliktami.
5. **Zajęcia 5:** Techniki rozwiązywania konfliktów – przykłady.
6. **Zajęcia 6:** Symulacje negocjacji w parach.
7. **Zajęcia 7:** Jak przygotować się do negocjacji.
8. **Zajęcia 8:** Przykłady negocjacji w praktyce psychologicznej.

9. **Zajęcia 9:** Feedback po negocjacjach – jak go udzielać.

10. **Zajęcia 10:** Podsumowanie semestru – refleksja i sprawdzian.

### **Panel 3: Dress code i wrażenie pierwszego kontaktu**

1. **Zajęcia 1:** Rodzaje dress code'u – biznesowy, smart casual, itp.

2. **Zajęcia 2:** Wybór odpowiedniego stroju do sytuacji – praktyczne porady.

3. **Zajęcia 3:** Jak zrobić dobre pierwsze wrażenie – mowa ciała i ton głosu.

4. **Zajęcia 4:** Analiza przypadków – sytuacje z życia zawodowego.

### **Semestr 4: Wywiad środowiskowy**

1. **Zajęcia 1:** Definicja wywiadu środowiskowego – cele i metody.

2. **Zajęcia 2:** Analiza kontekstu społecznego pacjenta.

3. **Zajęcia 3:** Kluczowe pytania w wywiadzie środowiskowym.

4. **Zajęcia 4:** Zbieranie danych – techniki.

5. **Zajęcia 5:** Słownictwo dotyczące rodziny i środowiska.

6. **Zajęcia 6:** Wywiad z rodziną – przykłady.

7. **Zajęcia 7:** Praktyczne ćwiczenia – symulacje wywiadów.

8. **Zajęcia 8:** Problemy etyczne w wywiadzie środowiskowym.

9. **Zajęcia 9:** Przykłady raportów z wywiadów.

10. **Zajęcia 10:** Podsumowanie semestru – refleksja i sprawdzian.

### **Panel 4: Załatwianie spraw administracyjnych**

1. **Zajęcia 1:** Jak przygotować się do wizyty w urzędzie – niezbędne dokumenty.

2. **Zajęcia 2:** Praktyczne ćwiczenia: symulacja wizyty w banku.

3. **Zajęcia 3:** Komunikacja z urzędnikami – zwroty i pytania.

4. **Zajęcia 4:** Przygotowywanie wniosków i formularzy – zasady.

### **Semestr 5: Pisanie i prezentowanie wyników**

1. **Zajęcia 1:** Wprowadzenie do pisania raportów psychologicznych.

2. **Zajęcia 2:** Struktura raportu – co powinno się znaleźć.

3. **Zajęcia 3:** Słownictwo związane z pisaniem akademickim.

4. **Zajęcia 4:** Techniki efektywnego prezentowania wyników.
5. **Zajęcia 5:** Przykłady prezentacji multimedialnych.
6. **Zajęcia 6:** Przygotowanie prezentacji – krok po kroku.
7. **Zajęcia 7:** Praca w grupach – prezentacje.
8. **Zajęcia 8:** Feedback na temat prezentacji.
9. **Zajęcia 9:** Zasady cytowania źródeł.
10. **Zajęcia 10:** Podsumowanie semestru – refleksja i sprawdzian.

#### **Panel 5: Przygotowanie podróży służbowej i prywatnej**

1. **Zajęcia 1:** Planowanie podróży służbowej – kluczowe aspekty.
2. **Zajęcia 2:** Rezerwacja hoteli i transportu – słownictwo i zwroty.
3. **Zajęcia 3:** Zasady bezpieczeństwa w podróży – co warto wiedzieć.
4. **Zajęcia 4:** Praktyczne porady na temat kultury i obyczajów w różnych krajach.

#### **Semestr 6: Praca dyplomowa i źródła obcojęzyczne**

1. **Zajęcia 1:** Wprowadzenie do pisania pracy dyplomowej.
2. **Zajęcia 2:** Jak korzystać z literatury obcojęzycznej.
3. **Zajęcia 3:** Wybór tematu pracy – dyskusja.
4. **Zajęcia 4:** Metodologia badawcza w psychologii.
5. **Zajęcia 5:** Tworzenie bibliografii – zasady.
6. **Zajęcia 6:** Pisanie wprowadzenia i celów pracy.
7. **Zajęcia 7:** Przygotowanie do prezentacji referatu.
8. **Zajęcia 8:** Praca w grupach – symulacje referatów.
9. **Zajęcia 9:** Feedback na temat referatów.
10. **Zajęcia 10:** Podsumowanie semestru – refleksja i sprawdzian.

#### **Panel 6: Asymilacja kulturowa i codzienne rozmowy**

1. **Zajęcia 1:** Wprowadzenie do asymilacji kulturowej – kluczowe zasady.
2. **Zajęcia 2:** Rozmowy codzienne – tematy i zwroty przydatne w pracy.
3. **Zajęcia 3:** Adaptacja do nowego środowiska – jak nawiązywać relacje.
4. **Zajęcia 4:** Analiza sytuacji międzykulturowych – jak unikać

	nieporozumień.	
	Ten szczegółowy plan zajęć powinien pomóc w rozwijaniu zarówno umiejętności językowych, jak i wiedzy psychologicznej w praktycznym kontekście.	

#### VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU	Metoda weryfikacji – <b>WŁAŚCIWE WYBRAĆ</b> <b><u>Egzamin pisemny, egzamin ustny, kolokwium, projekt, prezentacja, referat, esej inne</u></b>	Kategoria weryfikowanych efektów uczenia się: wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne <b>WŁAŚCIWE WYBRAĆ</b>
---	--	--

Lektorat	Kolokwium, prezentacja tematu, aktywność merytoryczna, projekt indywidualny( esej, referat, przykład działań terapeutycznych, omówienie)	umiejętności, kompetencje społeczne
----------	--	-------------------------------------

#### WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU wskazać właściwe

Zaliczenie lektoratu na podstawie pozytywnej oceny z kolokwium/testu pisemnego jednokrotnego wyboru i prac cząstkowych w trakcie semestru) , prezentacji tematu, projektu oraz aktywności merytorycznej na zajęciach.

Zaliczenie końcowe: egzamin z oceną(egzamin pisemny testowy, test jednokrotnego wyboru, prezentacja projektu własnego/prezentacja multimedialna)

#### VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie wszystkich założonych efektów uczenia się, w szczególności zaliczenie na ocenę pozytywną wszystkich przewidzianych w danym semestrze prac pisemnych i uzyskanie pozytywnej oceny z odpowiedzi ustnych, a także obecność na zajęciach i aktywne uczestnictwo w zajęciach. Do zaliczenia testu pisemnego, egzaminu potrzeba minimum 50% prawidłowych odpowiedzi.

Sposoby zaliczenia:

- praca projektowa (prezentacja projektu indywidualnego z zakresu studiowanego kierunku i specjalności),
- zaliczenie sprawdzianu pisemnego (test jednokrotnego wyboru i/lub dłuższa wypowiedź pisemna)

Formy zaliczenia:

- krótsza i dłuższa wypowiedź ustna,
- zaliczenie pisemne: test jednokrotnego wyboru i/lub dłuższa wypowiedź pisemna,
- wykonanie pracy zaliczeniowej: prezentacja projektu indywidualnego z zakresu studiowanego kierunku i specjalności (lektura, sprawozdanie /streszczenie artykułu naukowego, prezentacja multimedialna tematu z zakresu studiowanej specjalności wraz z omówieniem)

Ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie ocen cząstkowych.

Semestr1 : sprawdzian pisemny (test jednokrotnego wyboru i/lub dłuższa wypowiedź pisemna), zaliczenie projektu indywidualnego (omówienie artykułu naukowego/ tłumaczenie tekstu specjalistycznego)

Semestr 2-4: sprawdzian pisemny (test jednokrotnego wyboru i/lub dłuższa wypowiedź pisemna), zaliczenie projektu indywidualnego (omówienie artykułu naukowego/ tłumaczenie tekstu specjalistycznego)

Końcowe zaliczenie: sprawdzian pisemny testowy jednokrotnego wyboru na poziomie B2/B2+, sprawdzian ustny – prezentacja projektu indywidualnego realizowana w trakcie trwania semestru

Kryteria oceny prac pisemnych:

5.0 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się na poziomie 91%-100%



- 4.5 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się na poziomie 81%-90%  
 4.0 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się na poziomie 71%-80%  
 3.5 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się na poziomie 61%-70%  
 3.0 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się na poziomie 50%-60%  
 2.0 – wykazuje znajomość każdej z treści uczenia się poniżej 50% (0%-49%)

**Kryteria oceny odpowiedzi ustnej:**

5.0 – wykazuje znajomość treści uczenia się na poziomie 91%-100%

Ocena bardzo dobra: bardzo dobry poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, brak błędów językowych lub nieliczne błędy językowe nie zakłócające komunikacji

4.5 – wykazuje znajomość treści uczenia się na poziomie 81%-90%

Ocena plus dobra: dobry poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, nieliczne błędy językowe nieznacznie zakłócające komunikację, nieznaczne zakłócenia w płynności wypowiedzi

4.0 – wykazuje znajomość treści uczenia się na poziomie 71%-80%

Ocena dobra: zadowalający poziom znajomości słownictwa i struktur językowych, błędy językowe nieznacznie zakłócające komunikację, nieznaczne zakłócenia w płynności wypowiedzi

3.5 – wykazuje znajomość treści uczenia się na poziomie 61%-70%

Ocena +dostateczna: ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych, liczne błędy językowe znacznie zakłócające komunikację i płynność wypowiedzi, odpowiedzi częściowo odbiegające od treści zadanego pytania, niekompletna

3.0 – wykazuje znajomość treści uczenia się na poziomie 50%-60%

Ocena dostateczna: ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych, liczne błędy językowe znacznie zakłócające komunikację i płynność wypowiedzi, niepełne odpowiedzi na pytania, odpowiedzi częściowo odbiegające od treści zadanego pytania

2.0 – wykazuje znajomość treści uczenia się poniżej 50% (0%-49%)

Ocena niedostateczna: brak odpowiedzi lub bardzo ograniczona znajomość słownictwa i struktur językowych uniemożliwiająca wykonanie zadania, chaotyczna konstrukcja wypowiedzi, bardzo uboga treść, niekomunikatywność, mylenie i zniekształcanie podstawowych informacji

Ocenę pozytywną z przedmiotu można otrzymać wyłącznie pod warunkiem uzyskania pozytywnej oceny za każdy z ustanowionych efektów uczenia się.

Ocenę końcową z przedmiotu stanowi średnia arytmetyczna z ocen cząstkowych.

**VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS**

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia Stacjonarne Sem.2,3,4	Studia Niestacjonarne Sem.2,3,4
1.Udział w zajęciach z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego i studentów dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria) – <b>SUMA godzin</b> – z punktu II	184	144

W tym		
1.1..Udział w zajęciach z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego i studentów	160	120
1.2..Egzaminy/zaliczenia -liczba godzin	8	8
1.3..Udział w konsultacjach -liczba godzin	16	16
2.– Indywidualna praca własna studenta - liczba godzin – Projekt / esej / studium przypadku / zadanie praktyczne ,samodzielne przygotowanie się do zajęć ,egzaminów, zaliczeń	116	156
<b>Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin i ECTS</b>	<b>300h = 12 ECTS</b>	<b>300h =12 ECTS</b>

IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

**Literatura podstawowa przedmiotu:**

Alke L., Dallapiazza R. M., Tangram 1A/ 1B. Deutsch als Fremdsprache, Max Hueber Verlag, Ismaning 2002.  
 Bęza S., Kleinschmidt A., Deutsche im Buero, Poltext, Warszawa 2010.  
 Macaire D., Nicolas G., Wirtschaftsdeutsch fur Anfänger. Lehr - und Arbeitsbuch 1, Ernst Klett Sprachen, Stuttgart 2008.

**Literatura uzupełniająca przedmiotu:**

Ganczar M., Gebal P., Repetytorium leksykalne. Fachsprache Wirtschaft, LektorKlett, Poznań 2007.  
 Kaufmann S., Rohmann L., Szablewski P., Orientierung im Beruf, Langenscheidt, 2008.  
 Bęza S., Nowe repetytorium z gramatyki języka niemieckiego, Warszawa 2003

**Inne materiały dydaktyczne: materiały własne dydaktyka**

Cele:

C1	Rozwijanie czterech sprawności językowych (rozumienie ze słuchu, rozumienie tekstu czytanego, tworzenie wypowiedzi ustnych i pisemnych) w ramach kształcenia kompetencji komunikacyjnej na poziomie B2+.
C2	Wykształcenie kompetencji językowej umożliwiającej efektywną komunikację w sytuacjach dnia codziennego, jak i płynne oraz poprawne posługiwanie się językiem niemieckim do celów zawodowych i naukowych.
C3	Kształcenie i udoskonalenie poprawności gramatycznej w wypowiedziach ustnych i pisemnych.
C4	Utrwalenie słownictwa ogólnego oraz poszerzenie słownictwa specjalistycznego (słownictwa z zakresu nauk społecznych w tym psychologii).
C5	Przygotowanie do przedstawienia fachowej prezentacji i wzięcia udziału w specjalistycznej dyskusji w języku niemieckim dotyczącej własnej tematyki zawodowej na podstawie złożonych tekstów fachowych.

Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie wszystkich założonych efektów uczenia się, w szczególności zaliczenie na ocenę pozytywną wszystkich przewidzianych w danym semestrze prac pisemnych i uzyskanie pozytywnej oceny z odpowiedzi ustnych, a także obecność na zajęciach i aktywne uczestnictwo w zajęciach. Do zaliczenia testu pisemnego, egzaminu potrzeba minimum 50% prawidłowych odpowiedzi.